

**Орган местного самоуправления  
«Управление образования Кадуйского муниципального района»**

**ПРИКАЗ**

« 30 » декабря 2014 г.

№ 321

п. Кадуй

Об утверждении  
Положения

В соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями), приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 года №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о комплектовании образовательных учреждений Кадуйского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования. (Приложение).
2. Руководителям образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, проводить комплектование учреждений в соответствии с Положением.
3. Считать утратившим силу приказ начальника управления образования от 9 января 2013 года № 4 « Об утверждении Правил комплектования образовательных учреждений Кадуйского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».
4. Контроль за исполнением приказа возложить на Дыдышко В.В., заместителя начальника управления образования.

Начальник управления образования



Е.А.Трунина

С приказом ознакомлены

**Положение  
о комплектовании образовательных учреждений  
Кадуйского муниципального района,  
реализующих основную общеобразовательную программу  
дошкольного образования.**

**I. Общие положения.**

1. Положение о комплектовании образовательных учреждений Кадуйского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее Положение) разработано в соответствии с
- Конвенцией о правах ребёнка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН от 20.11.1989;
  - Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993;
  - Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
  - Федеральным законом Российской Федерации от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
  - Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
  - Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - Законом Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 25.05.1998 г. № 76-ФЗ « О статусе военнослужащих»
  - Законом Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123 « О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска;
  - Федеральным законом от 30.12.2012 г. № 283 «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
  - Указом Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»;
  - Указом Президента Российской Федерации от 02.10.1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»;
  - Приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Управления образования «О закреплении территорий за бюджетными дошкольными образовательными учреждениями и общеобразовательными учреждениями Кадуйского муниципального района, реализующими основную общеобразовательную программу дошкольного образования» от 25.02.2014 № 45.

2. Положение определяют последовательность действий учредителя при формировании контингента воспитанников образовательных учреждений района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее образовательное учреждение).

Образовательные учреждения комплектуются детьми, поставленными на учет для предоставления места в образовательном учреждении.

3. Настоящее Положение в полной мере обеспечивает принцип равных возможностей выбора родителями (законными представителями) образовательного учреждения и приема граждан, проживающих в микрорайоне образовательного учреждения, в образовательное учреждение.

## **II. Учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных учреждениях , реализующих программу дошкольного образования.**

1. Учет осуществляется в целях обеспечения равных условий приема для всех детей в образовательные учреждения ( предоставление места в образовательном учреждении в порядке очередности поступления заявлений о потребности в таком месте), планирования обеспечения необходимого и достаточного количества мест в образовательных учреждениях района.

2. Учет осуществляется в порядке электронной очереди в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад»:

2.1 учет детей п. Кадуй осуществляет Управление образования Кадуйского муниципального района» (уполномоченный орган).

2.2 учет детей в населенных пунктах Кадуйского муниципального района осуществляют заведующие и директора образовательных учреждений.

2.3 учет производится на электронном или бумажном носителях с указанием фамилии, имени, отчества ребенка, даты рождения, данных свидетельства о рождении (серия, номер) даты постановки на учет, желаемой даты предоставления места в образовательном учреждении, фамилии, имени, отчество одного из родителей (законных представителей), адреса проживания (регистрации). Данные при подаче заявления на бумажном носителе заносятся в Книгу регистрации заявлений (Приложение № 1) и переносятся в автоматизированную информационную систему «Электронный детский сад».

3. Учет включает:

3.1. Списки обучающихся в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования;

3.2. Список (реестра) детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в соответствии с датой постановки на учет и наличием права на предоставление места в образовательном учреждении во внеочередном или первоочередном порядке (если таковое имеется). В зависимости от даты, с которой планируется посещение ребенком образовательного учреждения, реестр дифференцируется на списки погодного учета детей, по возрастным группам нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении в текущем учебном году (с 1 сентября текущего календарного года) (актуальный спрос) и в последующие годы (отложенный спрос);

3.3. Список детей, уже обучающихся по образовательным программам дошкольного образования в различных формах получения образования: в организации и

форме семейного образования, а так же детей, нуждающихся в переводе в иные образовательные учреждения;

3.4. Список детей, охваченных услугой по присмотру и уходу (в форме индивидуальной деятельности, гувернерства, патроната, в дошкольных группах присмотра и ухода, в семейных группах и иных формах), нуждающихся в переводе в иные образовательные учреждения;

3.5. Список "очередников" из числа детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении в текущем учебном году, но таким местом не обеспеченных на дату начала учебного года (1 сентября текущего учебного года).

4. Дети, уже обучающиеся по образовательной программе дошкольного образования в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае если размер родительской платы за присмотр и уход за детьми не выше среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, не ставятся в очередь детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении. В случае если размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, выше - дети ставятся на учет или сохраняются на учете как нуждающиеся в переводе в иные образовательные учреждения, и не учитываются в очереди детей, которые нуждаются в предоставлении места в образовательном учреждении.

5. Перевод детей (в связи с переездом на новое место жительства либо другими обстоятельствами) осуществляется из одного учреждения в другое, имеющего свободные места, без возврата данного ребенка на учет и без его возврата в очередь детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования и нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении. Образовательные отношения с образовательной организацией, в которой раньше обучался ребенок, прекращаются по инициативе его родителей (законных представителей) на основании перевода обучающегося для продления освоения образовательной программы в другое учреждение без постановки на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении.

В случае, если родители (законные представители) ребенка приняли решение о прекращении обучения в одном учреждении и не нашли образовательное учреждение, имеющее свободные места для зачисления ребенка в порядке перевода, то обучающийся отчисляется из образовательного учреждения и родители (законные представители) обращаются для решения вопроса об устройстве ребенка для продолжения получения дошкольного образования в уполномоченный орган, который осуществляет учет данного ребенка как нуждающегося в предоставлении места в образовательном учреждении для обучения по образовательной программе дошкольного образования.

6. Постановка на учет осуществляется путем заполнения формы заявления родителями (законными представителями) (Приложение №2) на основании личного обращения родителей (законных представителей).

7. В заявлении о постановке на учет в обязательном порядке указываются дата рождения ребенка, дата, с которой планируется начало посещения ребенком дошкольного учреждения, адрес фактического проживания ребенка, желательное образовательное учреждение. При постановке на учет при личном обращении родители (законные представители) предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей), свидетельство о рождении ребенка, документы, удостоверяющие право на предоставление места в образовательном учреждении во внеочередном, первоочередном порядке (если таковое имеется).

В заявлении указывается согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных ребёнка в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими изменениями).

8. Родителям (законным представителям) детей, представившим документы о постановке на учет сообщается (письменно или устно).

о регистрационном номере заявления о постановке на учет;

о контактных телефонах или сайте уполномоченного органа или организации, по которому (на котором) родители (законные представители) могут узнать о продвижении очереди;

9. Уполномоченный орган составляет списки поставленных на учет детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных учреждениях в текущем учебном году и в последующие годы в соответствии с датой постановки на учет и с учетом права на предоставление места в образовательном учреждении:

Во внеочередном обеспечении:

- для граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы, граждан эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных (переселяемых) из зоны отселения, граждан из подразделений особого риска (пункт 12 статьи 14, пункт 12 статьи 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);

- для прокуроров (пункт 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре в Российской Федерации»);

- для судей (пункт 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»);

- для сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (часть 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»).

В первоочередном обеспечении:

- для детей военнослужащих по месту жительства их семей (пункт 6 статьи 18 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- для детей сотрудников полиции и некоторых иных категорий указанных граждан (часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»);

- для детей сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации и некоторых иных категорий указанных граждан (Федеральный закон от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- для детей из многодетных семей (пункт «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»);

- для детей-инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом (пункт 1 Указа Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»).

10. Список детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательном учреждении с 1 сентября текущего календарного года, формируется на 1 июня календарного года для предоставления ребенку места с 1 сентября календарного года. После установленной даты в список детей, нуждающихся в предоставлении места в дошкольном учреждении с 1 сентября текущего календарного года, могут быть дополнительно включены дети, имеющие право первоочередного (внеочередного) приема в образовательное учреждение и дети согласно учета при наличии свободных мест.

Дети, родители которых заполнили заявление о постановке на учет после установленной даты (после 1 июня текущего календарного года), включаются в список детей, которым место в образовательном учреждении необходимо предоставить с 1 сентября следующего календарного года.

После установленной даты в список детей могут быть также внесены изменения, касающиеся переноса даты поступления в образовательное учреждение на последующие периоды и изменения данных ребенка.

11. Уполномоченный орган комплекзует образовательные учреждения ежегодно в период с 1 июня по 1 сентября текущего календарного года, распределяя по образовательным учреждениям детей, поставленных на учет для предоставления места в образовательном учреждении и включенных в список детей, которым место в образовательном учреждении необходимо с 1 сентября текущего года.

В остальное время производится комплектование образовательного учреждения на свободные (освободившиеся, вновь созданные) места.

12. Списки детей, которым будет предоставлено место в образовательных учреждениях на новый учебный год, доводятся до сведения родителей (законных представителей) не позднее 31 июля текущего года. Уполномоченным органом оформляются путёвки в образовательные учреждения (Приложение 3). Срок действия путёвки - 1 месяц.

В случае неприбытия ребёнка, зачисленного в образовательное учреждение до 1 сентября, путёвка утрачивает силу, места перераспределяются следующим по очереди.

13. Если в процессе комплектования места в образовательном учреждении предоставляются не всем детям, состоящим на учете для предоставления места с 1 сентября текущего года, эти дети переходят в статус "очередников". Они обеспечиваются местами в образовательном учреждении на свободные (освобождающиеся, вновь созданные) места в течение учебного года либо учитываются в списке нуждающихся в месте с 1 сентября следующего календарного года.

14. Уполномоченный орган систематически (не реже одного раза в месяц) в течение календарного года обобщает и анализирует сведения о наличии в образовательных учреждениях свободных мест (освобождающихся мест и вновь созданных мест), предоставляя свободные места детям, состоящим на учете для предоставления места в текущем учебном году.

15. При отсутствии свободных мест в выбранных образовательных учреждениях родителям (законным представителям) могут быть предложены свободные места в других учреждениях в доступной близости от места проживания ребенка.

16. При отказе родителей (законных представителей) или при отсутствии их согласия/отказа от предложенных (предложенного) образовательного учреждения изменяется желаемая дата поступления на следующий учебный год с сохранением даты постановки на учет.

17. Если в процессе комплектования места предоставлены всем детям из поименного списка нуждающихся в местах в образовательном учреждении в текущем учебном году, свободные места могут быть предоставлены детям, числящимся в поименном списке поставленных на учет для предоставления места в следующем году.

18. Информирование руководителей образовательных организаций о результатах комплектования осуществляется посредством направления уполномоченным органом в образовательные учреждения на бумажных (электронных) носителях списков детей (протоколов комплектования), сформированных в АИС «Электронный детский сад».

Информирование родителей (законных представителей) о результатах автоматического комплектования осуществляется посредством размещения на стенде (в здании уполномоченного органа, официальном сайте уполномоченного органа соответствующей информации, либо списков детей, направляемых для приема в образовательные учреждения (без указания их персональных данных);

19. Уполномоченный орган извещает родителей (законных представителей) детей:

19.1. о времени предоставления ребенку места в образовательном учреждении;

20.2. о возможности ознакомиться с правилами приема в образовательное учреждение, утвержденными руководителем образовательного учреждения, в частности, о документах, которые необходимо представить руководителю образовательного

учреждения для приема ребенка в образовательное учреждение, и о сроках приема руководителем образовательного учреждения указанных документов.

20.3 рассматривает обращения родителей (законных представителей) в случае конфликтной ситуации при приеме детей в образовательные учреждения и отчислении из них;

21. Уполномоченным органом создается комиссия по комплектованию образовательных учреждений.

### **3. Компетенция образовательного учреждения**

3.1. Образовательным учреждением самостоятельно в части не урегулированной законодательством об образовании (часть 9 статьи 55 Федерального закона) устанавливаются правила приема.

3.2. Правила приема в образовательную организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования обеспечивают прием граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, проживающих на территории, за которой закреплено указанное образовательное учреждение.

3.3. В образовательное учреждение принимаются дети в возрасте от 2 месяцев и до 7 лет на основании медицинского заключения, письменного заявления на имя заведующей и документа удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя).

Дети младенческого возраста принимаются в образовательную организацию при наличии соответствующих условий для развития детей младенческого возраста. При исполнении ребенку 7 лет в течение учебного года, ребенок находится в образовательной организации до выпуска в школу. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в образовательную организацию при наличии в нем условий для коррекционной работы и на основании заключения психолога – медико - педагогической комиссии с согласия родителей (законных представителей).

Конкурсный отбор детей в образовательные учреждения и их отсев из него не допускаются.

3.4. Прием в образовательные учреждения детей, состоящих на учете в автоматизированной информационной системе «Электронный детский сад», осуществляется в соответствии с выданными уполномоченным органом путевками (направлениями) и направленными в образовательные учреждения списками, сформированными уполномоченным органом в АИС «Электронный детский сад» на основании протокола автоматического комплектования и протокола заседания комиссии по комплектованию образовательных учреждений.

3.5. Образовательное учреждение заключает с родителями (законными представителями) договор об образовании, издает распорядительный акт о приеме ребенка в образовательное учреждение.



Начальнику управления образования, председателю  
Комиссии по регистрации мест в ДОУ

От \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_  
(проживания, регистрации)

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему ребенку \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество ребенка)

Место в детском саду \_\_\_\_\_  
(название ДОУ)

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Данные свидетельства о рождении ребенка : серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество матери \_\_\_\_\_

Место работы матери \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество отца \_\_\_\_\_

Место работы отца \_\_\_\_\_

Имею льготы \_\_\_\_\_

Желаемая дата устройства ребенка в детский сад \_\_\_\_\_

Также подтверждаю согласие на обработку, использование и хранение моих персональных данных и данных о ребенке, содержащихся в настоящем заявлении, и документах, прилагаемых к нему (документ, подтверждающий право на льготное зачисление) на период нахождения ребенка в дошкольном образовательном учреждении, без права передачи третьим лицам, для получения муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования » (Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»).

Дата подачи заявления \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Номер регистрации \_\_\_\_\_

**ПУТЕВКА**

Регистрационный № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

Комиссия по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений управления образования направляет в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Кадуйского муниципального района

---

( название ДОУ, адрес)

---

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

Год, число, месяц рождения:

---

Путевка действительна в течение одного месяца с даты ее выдачи.

Подпись:

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.